

Bilag 1 – Ordregivers opgavebeskrivelse:

Data- og erfaringsopsamling ved brug af genbrugsemballager

Formål

Københavns Kommune ønsker at indgå aftaler vedrørende data- og erfaringsopsamling ved brug af genbrugsemballager til takeaway i et genbrugssystem over en testperiode på 1 år.

Formålet med opgaven er at generere ny, operationel viden og data om brug af genbrugsemballager til takeaway, der formidles til omverdenen med henblik på bredere udvikling og implementering af genbrugssystemer for emballager i København.

Intentionen er, at københavnernes skal have mulighed for at returnere deres brugte kaffekopper og madbeholdere, hvorefter emballagen bliver vasket og brugt igen. Det vil være med til at skabe en renere by med mindre affald til gavn for københavnernes.

Opgavebeskrivelse og -kriterier

Opgaven udføres i 2 faser:

1. fase: Som led i udførsel af opgavens 1. fase skal virksomheden i perioden fra kontraktindgåelse til og med maj måned 2026 omlægge minimum 60 % af emballageforbruget for udvalgte mad- og drikke-emballager på det P-nummer eller de P-numre, der indgår i opgaveløsningen, til genbrugsemballager i et genbrugssystem. Virksomheden skal desuden sikre, at serveringer som udgangspunkt sker i genbrugsemballage og at personalet understøtter dette. Kravet gælder ikke emballager, der er omfattet af pantbekendtgørelsen. Fase 1 afsluttes med, at virksomheden senest d. 20. maj 2026 sender en plan til Ordregiver for, hvordan virksomheden vil efterleve krav til opgavens fase 2.
2. fase: Som led i udførsel af opgavens 2. fase skal virksomheden senest fra 1. juni omlægge minimum 90 % af emballageforbruget for udvalgte mad- og drikke-emballager på det P-nummer eller de P-numre, der indgår i opgaveløsningen, til genbrugsemballager i et genbrugssystem. Kravet gælder ikke emballager, der er omfattet af pantbekendtgørelsen.

Virksomheden skal i ansøgningen beskrive, hvordan de vil sikre, at personalet har de nødvendige forudsætninger for som standard at servere i genbrugsemballager (fx hvordan får personalet information, løbende kommunikation, viden om miljø- og klimafordele eller andet, så de kan svare på spørgsmål fra kunder).

For virksomheder, der kører som en franchise, hvor hver butik har sit eget CVR-nummer, er det muligt at lave én samlet ansøgning. Det skal i så fald fremgå af ansøgningen, hvilke specifikke butikker, der deltager i opgaveudførselen.

Som led i udførsel af opgaven kan virksomheden bruge én eller flere af følgende 3 typer emballager: i) mademballager, ii) drikkeemballager til kolde drikke og iii) drikkeemballager til varme drikke.

Et genbrugssystem skal i denne sammenhæng forstås som:

1. Udlevering: Emballagen, som kunden får udleveret, er designet til at kunne returneres, vaskes og bruges igen og igen.
2. Returnering: Emballagen returneres enten i en returautomat, hos restauranten/caféen eller eventuelt hos en anden restaurant/café, der er en del af det samme system.
3. Vask: Emballagen indsamles og vaskes
4. Levering: Emballagen leveres tilbage til de virksomheder, der er en del af genbrugssystemet, så de kan bruges igen.

Virksomheden skal løbende opsamle og registrere erfaringer med brug af genbrugsemballager til takeaway, som skal deles med Københavns Kommune. Virksomheden forpligter sig gennem kontrakten på at indhente og dele følgende erfaringer og data med Københavns Kommune:

1. Kvartalsvis: Antal udleverede genbrugsemballager.
2. Kvartalsvis: Data om returrater og antal rotationer for virksomhedens emballager i genbrugssystemet, herunder hvis muligt om emballagerne er afleveret retur hos virksomheden selv, i en returautomat eller evt. via en anden privat aktør i genbrugssystemet.
3. Kvartalsvis: Antal genbrugsemballager, der er kasseret og/eller forsvundet ud af systemet.
4. Årligt: Virksomhedens samlede udgift for drift af genbrugssystemet i kontraktperioden.
5. Årligt: Resultater fra igangsatte kommunikationskampagner
6. Årligt: Opsamling på relevant brugerfeedback i forhold til genbrugssystemet

Ovenstående krav til opsamling og deling af erfaringer og data gælder så vidt muligt særskilt for hvert P-nummer, som indgår i virksomhedens udførsel af opgaven – det kan fremsendes til Københavns Kommune i én samlet fil, men data skal så vidt muligt være opdelt på P-numre.

Kvartalsvise resultater, erfaringer og data fremsendes til Københavns Kommune ved udgangen af Q1 2026, Q2 2026, Q3 2026 og Q4 2026 til mailadressen: circular@kk.dk

Årlige resultater, erfaringer og data fremsendes til Københavns Kommune i en slutrapport i sammenhæng med den sidste kvartalsvise afrapportering.

Genbrugssystemet skal understøttes af data for de enkelte processer.

Genbrugsemballagerne skal have et indlejret returincitament med en påsat værdi og skal kunne returneres af enhver.

Genbrugssystemet må ikke være app- eller kontantbaseret.

Genbrugssystemet skal være kompatibelt med systemet i de opstillede returpunkter i indre København. For at sikre et velfungerende og brugervenligt retursystem er det et krav, at al genbrugsemballage, der anvendes i projektet, er fuldt kompatibel med det eksisterende digitale og logistiske retursystem i indre København. Det betyder, at emballagen skal kunne indgå i den samme retur-, registrerings- og vaskeinfrastruktur og

være udstyret med QR-koder, som kan læses og spores. Dette sikrer, at systemet forbliver sammenhængende og skalerbart, samtidig med, at det giver plads til flere aktører på markedet.

Hvis der anvendes andre returautomater end de eksisterende i byrummet, skal de være indstillet til at kunne modtage både mad- og drikkeemballager (dog ikke emballager omfattet af pantbekendtgørelsen), samt være i stand til at registrere GS1-standardiserede QR-koder.

Virksomheden er indforstået med, at opnået data og erfaringer som minimum vil blive delt i det nationale partnerskab for genbrugelig takeaway emballage og EU-projektet Change(K)now i anonymiseret form.

Eventuelle ændringer i projektbeskrivelse, tidsplan og budget skal godkendes af Teknik- og Miljøforvaltningen.

Virksomheden skal skabe synlighed for det pågældende genbrugssystem f.eks. gennem virksomhedens hjemmeside, sociale medier og brancheforeninger.